m_pi.AOOUSPCL-EN.REGISTRO
UFFICIALE.U.0025558.30-10-2026.h.09:38

Ministero dell'istruzione e del merito
Ufficio Scolastico Regionale per la Sicilia
Ufficio V - Ambito Territoriale di Caltanissetta ed Enna

Ai **Dirigenti Scolastici**
delle Scuole e Istituti di ogni ordine e grado
delle province di Caltanissetta ed Enna

Alle **OO.SS.**
Loro sedi

All' **U.R.P.**
Sede

Oggetto: **Permessi straordinari retribuiti diritto allo studio (150 ore) per l'anno 2027. – Modello di domanda e istruzioni operative**

Si ricorda che **il 15/11 c.a**. scade il termine per la presentazione delle domande per usufruire dei permessi per il diritto allo studio di tutto il personale della scuola; poiché la scadenza prevista dal C.I.R. per il triennio 2026/2028 coincide, nell'anno in corso, con un giorno festivo, il termine è prorogato di diritto al **16.11.2026.**

Si rende noto, pertanto, **il modello di domanda** al quale il personale richiedente è pregato di attenersi scrupolosamente al fine di evitare inutili richieste di integrazione di dichiarazioni o documentazioni ed eventuali esclusioni.

Si fa presente che le domande di che trattasi devono essere presentate al Dirigente Scolastico della scuola di servizio entro la su indicata data **del 16 novembre 2026**.

I Dirigenti scolastici dovranno trasmettere a questo Ufficio a mezzo PEC le istanze dei docenti **entro e non oltre il 20 novembre 2026** complete del timbro e della data di protocollo della scuola.

Qualora la data di protocollo della domanda sia successiva al 16.11.2026, i Dirigenti Scolastici dovranno segnalare espressamente gli eventuali casi in cui il richiedente abbia inoltrato la domanda

Dirigente: Viviana Assenza
Riferimenti: Andrea Magro — Carmen Amendolia – Roberto Piazza

alla scuola prima delle ore 23.59 di giorno 16.11.2026; in mancanza la domanda sarà considerata tardiva.

Al fine di facilitare l'acquisizione dei dati, le SS.LL. indicheranno nell'oggetto della mail i seguenti dati: **PERMESSI PER IL DIRITTO ALLO STUDIO ANNO SOLARE 2027 – ORDINE DI SCUOLA (INFANZIA/PRIMARIA/PRIMO GRADO/SECONDO GRADO/PERSONALE ATA) – PROVINCIA – CODICE MECCANOGRAFICO PRINCIPALE.**

Si trasmette, altresì, copia del Contratto Integrativo Regionale concernente i criteri per la fruizione dei permessi per il diritto allo studio del personale della scuola per il triennio 2026/2028.

Potranno essere beneficiari del diritto (art. 1 c. 1 del C.I.R. del 27/10/2025):

- Il personale in servizio a tempo indeterminato;

- Il personale a tempo determinato con contratto stipulato dal Dirigente dell'Ambito Territoriale e/o dal Dirigente scolastico fino al termine dell'anno scolastico (31.08.2027) o delle attività didattiche (30.06.2027)

- Il personale con contratto d'incarico annuale per l'insegnamento della religione cattolica;

- Il personale in servizio a tempo indeterminato e determinato in regime di part-time;

- Il personale a tempo determinato con contratto sino al 31.08.2027 o sino al 30.06.2027 stipulato per un numero di ore inferiore all'orario contrattuale.

In caso di part-time o di contratto a tempo determinato su spezzone orario le ore di permesso concesse saranno ridotte proporzionalmente.

I Dirigenti Scolastici avranno cura di:

- **non accogliere** richieste di personale **supplente temporaneo** (destinatario di mere supplenze brevi o saltuarie) o con incarico a tempo determinato fino all'avente diritto;

Dirigente: Viviana Assenza
Riferimenti: Andrea Magro — Carmen Amendolia – Roberto Piazza

- verificare che i modelli contengano tutti i dati e la documentazione richiesta;

- accogliere le istanze pervenute oltre il termine sopra citato, purché prodotte prima dell'inizio dell'anno solare di riferimento, informando gli interessati che le stesse seguiranno il regime delle domande tardive (art 4 comma 7 del C.I.R. del 27/10/2025, a seconda delle diverse fattispecie ivi previste).

Si rammenta che, secondo quanto previsto dall'art. 6 comma 1 del C.I.R. del 27/10/2025, i permessi per il diritto allo studio, fino ad un massimo di 150 ore, possono essere concessi, nell'ordine, in caso di:

a) iscrizione e frequenza, per il personale ATA, di corsi finalizzati al conseguimento del titolo di studio proprio della qualifica di appartenenza. Gli istituti scolastici da frequentare devono essere ubicati nell'ambito della regione di servizio;

b) frequenza dei percorsi di abilitazione attivati dalla Università (30/36/60 CFU) destinati ai candidati vincitori collocati in posizione utile nelle graduatorie di merito ai sensi di quanto previsto nei bandi di indizione delle procedure concorsuali regionali;

c) Iscrizione e frequenza a corsi di specializzazione per l'insegnamento su posti di sostegno (TFA) e ai corsi abilitanti attivati dalle Università (ad es 30/36/60 CFU);

d) Iscrizione e frequenza di corsi finalizzati al conseguimento della laurea in Scienze della Formazione (indirizzi scuola dell'Infanzia e Primaria), del diploma in Didattica della Musica e ai corsi di riconversione professionale; frequenza dei corsi finalizzati al conseguimento di un diploma di laurea sia vecchio ordinamento che nuovo ordinamento o di istruzione secondaria;

e) frequenza e partecipazione ai relativi esami di corsi finalizzati al conseguimento di titoli di studio post- universitari, purché previsti dalle Università statali o legalmente riconosciute **ad**

Via Nino Martoglio n° 1 – 93100 Caltanissetta - Tel. 0934/507111
Via Varisano n° 2 – 94100 Enna - Tel. 0935/566401
E-mail: usp.cl-en@istruzione.it - PEC: uspcl-en@postacert.istruzione.it - www.cl-en.usr.sicilia.it

esclusione delle Università straniere, ivi compresi i master e corsi di perfezionamento, purché di durata annuale e con esame finale;

f) Frequenza dei corsi relativi al Piano di formazione per lo sviluppo delle competenze linguistico comunicativo e metodologico-didattico dei docenti della scuola primaria privi dei requisiti per l'insegnamento della lingua inglese e C.L.I.L.;

g) frequenza di corsi on-line finalizzati al conseguimento di titoli corrispondenti a quelli sopra indicati.

Pertanto, lo scrivente Ufficio formulerà le graduatorie in base all'ordine di priorità sopra descritto, tenuto conto altresì, all'interno di ciascuna delle predette categorie, dei criteri di graduazione previsti dall'art. 6, comma 3, del C.I.R. del 27/10/2025.

Si fa presente che:

➢ Non saranno prese in considerazione le richieste pervenute con modello non compilato correttamente o con parti omesse o mancanti e documentazione non allegata;

➢ Il personale con contratto a tempo determinato (contratto sino al 31.08.2027 o sino al 30.06.2027) stipulato oltre il termine di scadenza del 16.11.2026, potrà presentare istanza entro i 5 giorni successivi alla stipulazione, purché comunque entro e non oltre il 31 dicembre 2026 (art.4 c. 3 del C.I.R. del 27/10/2025).

➢ considerata la cogenza della normativa che prevede l'obbligo di conseguimento dell'abilitazione, i docenti immessi in ruolo da graduatorie PNRR, in una classe di concorso per la quale **alla data del 15 novembre non siano stati ancora attivati i percorsi abilitanti**, possono comunque presentare domanda nel termine del 16.11.2026; tuttavia, nel caso in cui il 1° gennaio non fosse ancora iniziato il percorso abilitante, il beneficio concesso **non potrà essere utilizzato per la**

USR SICILIA
Via Nino Martoglio n° 1 – 93100 Caltanissetta - Tel. 0934/507111
Via Varisano n° 2 – 94100 Enna - Tel. 0935/566401
E-mail: usp.cl-en@istruzione.it - PEC: uspcl-en@postacert.istruzione.it - www.cl-en.usr.sicilia.it

frequenza delle altre tipologie di corso indicate dall'art. 6, ed i permessi potranno essere fruiti solo dalla data di effettiva attivazione del percorso abilitante.

Si precisa che i permessi saranno concessi fino alla concorrenza del contingente (3% della dotazione organica provinciale) che lo scrivente determinerà con proprio atto formale ai sensi dell'art.3 del C.I.R. del 27/10/2025.

I provvedimenti formali di concessione dei permessi dovranno essere adottati dalle SS.LL. sulla base delle autorizzazioni concesse da questo Ambito Territoriale per i docenti utilmente collocati nella graduatoria definitiva e soltanto per il corso richiesto. Si chiarisce che il personale può usufruire dei permessi per frequentare le lezioni del corso di studi, per la partecipazione ad attività didattiche e per il sostenimento dei relativi esami **e non per attività di mero studio** (art.8 c. 3 del C.I.R. del 27/10/2025).

Il personale iscritto alle Università Telematiche dovrà giustificare i singoli permessi fruiti certificando l'avvenuto collegamento durante l'orario di lavoro e presentando apposita documentazione rilasciata dall'Università che attesti che il dipendente ha seguito personalmente ed effettivamente le lezioni trasmesse in via telematica e con modalità sincrona. Non possono in ogni caso essere concessi i permessi di cui al presente contratto per lezioni che si svolgono in modalità asincrona (art. 10 c. 2 del C.I.R. del 27/10/2025).

Si raccomanda la massima diffusione della presente nota al personale interessato e si ringrazia per la collaborazione.

Distinti saluti.

La Dirigente
Viviana Assenza

Firmato digitalmente da
VIVIANA ASSENZA
C = IT

Dirigente: Viviana Assenza

Riferimenti: Andrea Magro — Carmen Amendolia – Roberto Piazza